

ПРИКАЗ

01.09.2022

№ 340

Об организации горячего питания обучающихся в 2022-2023 учебном году

В целях обеспечения социальной защищенности обучающихся и сотрудников общеобразовательного учреждения, организации их горячим питанием в текущем году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить выполнение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях САНПИН 2.3/2.4.3590-20, постановление № 32 от 27.10.2020 (вступил в силу с 01.01.2021 г.)
2. Обеспечить 100% охват горячим питанием всех школьников. Прием пищи осуществлять по следующему графику:
Завтрак для учащихся начальной школы – после 1-го урока (с 9.45 до 10.05 часов утра)
Завтрак для учащихся основной и средней школы – после 2-го урока (с 10.50 до 11.10 часов утра)
Обед для учащихся начальной школы – после 4-го урока (с 12.50 до 13.10 часов)
Обед для учащихся основной и средней школы – после 5-го урока (с 13.55 до 14.15 часов)
3. На 2022 -2023 учебный год стоимость завтрака и обеда для обучающихся на 1 ступени обучения составляет 83,23 рублей;
Стоимость питания в день для обучающихся на 2,3 ступенях обучения – 93,33 рублей);
4. Заведующим столовых Федорив М.В. и Чезгановой Г.К.
 - 4.1. обеспечить условия для ежедневного горячего питания обучающихся и сотрудников школы на 2022 -2023 учебный год,
 - 4.2. обеспечить питанием обучающихся льготных категорий (обучающихся из многодетных, малоимущих семей, детей-инвалидов, детей граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС) в соответствии с действующими нормативно- правовыми актами;
 - 4.3. организовать питания школьников в соответствии с Постановлением Главного государственного врача САНПИН 2.3/2.4.3590-20, постановление № 32 от 27.10.2020

4.4. организовать 2-х разовое горячее питание обучающихся (завтрак и обед), (интервалы между приемами пищи не должны превышать 3,5-4 часов)

5. Возложить персональную ответственность на Заведующих столовых Федорив М.В. и Чезганову Г.К. за объем и качество оказываемых услуг.

6. Заведующим столовых Федорив М.В. и Чезгановой Г.К.

6.1. ежедневно вести калькуляцию стоимости блюд и предоставлять меню на подпись директору школы;

6.2. ежедневно осуществлять приход продуктов питания, согласно полученным товарным накладным и списывать в соответствии с составленным меню-требованием на выдачу продуктов питания;

7. Заведующим столовых Федорив М.В. и Чезгановой Г.К. раз в квартал предоставлять информации по охвату горячим питанием обучающихся по форме в Управление образования Гайнского муниципального района;

8. Классным руководителям 1-10 классов:

8.1. организовать проведение родительских собраний по вопросам организации горячего питания школьников;

8.2. определить список обучающихся из многодетных, малоимущих семей, детей-инвалидов, нуждающихся в организации льготного горячего питания;

8.3. при необходимости привлекать медицинских работников, специалистов Роспотребнадзора к участию в тематических родительских собраниях.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

и.о. директора школы:

О.В.Бычкова

с приказом ознакомлены:

М.В.Федорив

Г.К.Чезганова

